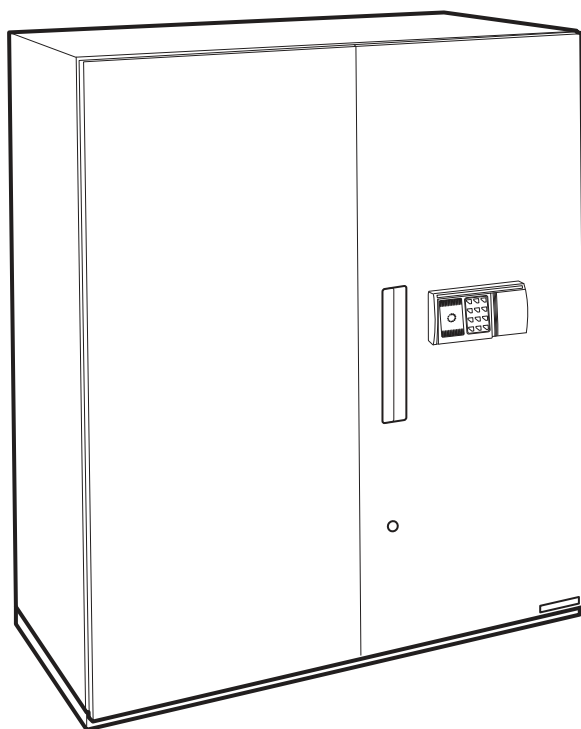


取扱説明書

セキュレージNS

T-10 / T-21共通



ご使用になる前に、この「取扱説明書」をよくお読みください。また、いつでもお読みになれるよう保管場所を決めて、大切に保管してください。

お使いになる前に ～安全のために必ずお読みください～

- ここに示した事項は、製品を安全にお使い頂き、あなたや他の人々への危害や損害を未然に防止するためのものです。

「安全上の注意」に使用される図記号の説明



△ 記号は注意を促す内容があることを告げるものです。
絵の中に具体的な注意内容が描かれています。
(左図記号は指を挟まれないよう注意)



⊘ 記号は禁止の行為であることを告げるものです。
絵の中には具体的な禁止内容が描かれています。
(左図記号は分解禁止)



● 記号は行為を強制したり、指示する内容を告げるものです。
絵の中には具体的な禁止内容が描かれています。
(左図記号は一般的な指示事項)

安全上の注意



注 意



- 書類の収納の用途以外には使用しないでください。
転倒のおそれがあります。
- 棚板には、足を掛けたり上がったりしないでください。
転倒のおそれがあります。
- 本体が連結及び床・壁固定しているか確認してください。
転倒のおそれがあります。
連結・固定されていない場合は、ご使用される前に販売店
または当社営業担当者までご連絡ください。
- 上に乗らないでください。
転倒のおそれがあります。

注 意

	1. 製品の分解・改造はしないでください。 けがの原因となります。
	2. すきまに指を入れないでください。 けがの原因となります。
	3. 総高さが2100mm以上の場合、上に物をのせないでください。 転倒・落下の原因になります。
	4. 許容積載量以上に物を載せて使用しないでください。 破損や変形により、けがの原因になります。
	5. 移設などで本体を動かす場合はお客様ご自身で行わないでください。 施工が不完全のまま使用されますと、けがの原因になります。 販売店または当社営業担当者までご連絡ください。
	6. 収納物はきっちりと奥まで収納してください。 収納物がとびだしている状態で扉等の開閉をおこなうと収納物が落下し、けがの原因になります。
	7. 使用中にボルトやネジのゆるみによるガタツキが生じたときは、販売店または当社営業担当者までご連絡ください。 ガタツキが生じた状態のまま使用すると、けがの原因になり転倒のおそれがあります。
	8. 扉の開閉は静かに行ってください。 乱暴に扱うと、衝撃により操作パネルなどが破損する原因となります。

お 願 い

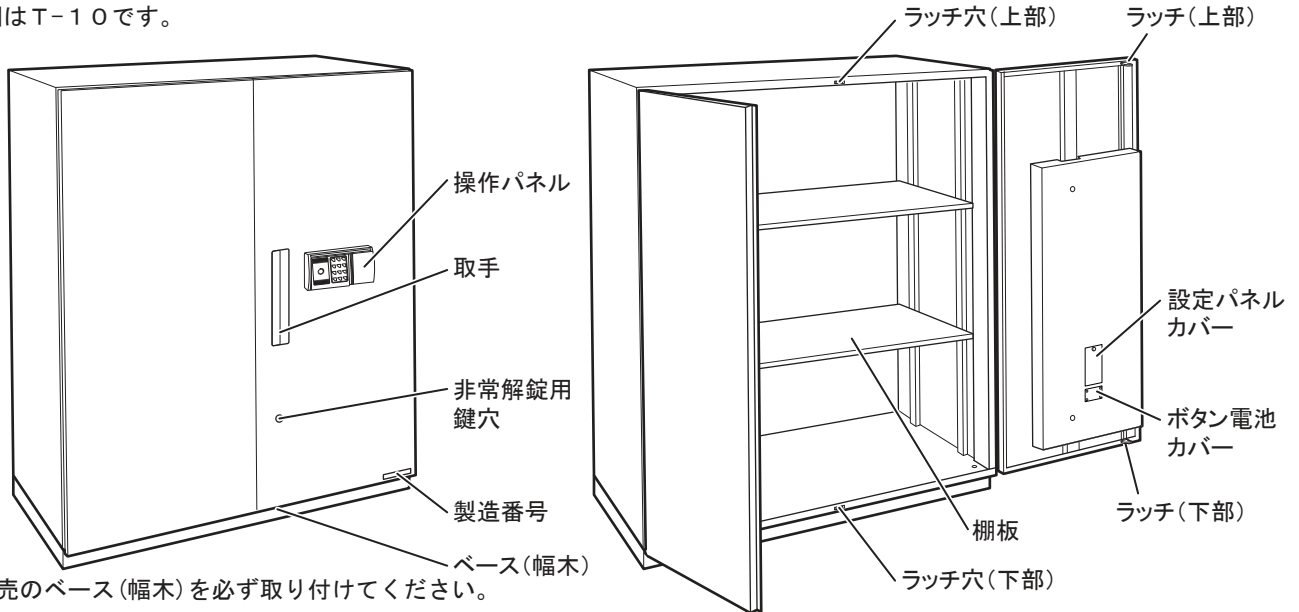
1. 使用済みの電池の廃棄は、廃棄を行う地域の条例や法律に従って正しく行ってください。
2. 電池が液漏れをした場合は、漏れ液を布などで拭き取って新しい電池に交換してください。また、漏れ液には直接触れないでください。もし、皮膚や衣服に付いてしまった場合は、水でよく洗浄してください。

目次

お使いになる前に　～安全のために必ずお読みください～	2
各部の名称	5
梱包品の確認	5
ご購入時の扉の開け方	6
電池交換の仕方	6
概要	7
登録できる主な I C カード	7
ご使用方法	8
管理者の登録の仕方	8
[1] I C カードのみ認証の場合	8
[2] I C カードまたは暗証番号で認証の場合	9
[3] I C カードと暗証番号併用で認証する場合	10
一般使用者の登録の仕方	11
[1] I C カードのみ認証の場合	11
[2] 暗証番号のみで認証の場合	12
[3] I C カードまたは暗証番号で認証の場合	13
[4] I C カードと暗証番号併用で認証する場合	14
登録の確認	15
扉の開け方	16
削除の仕方	17
扉の閉め方	18
履歴収集、利用者管理、タイムロック機能について	18
PC との接続の仕方	18
PC との接続の強制終了	18
扉ナンバーの設定方法	19
緊急非常解錠	19
お手入れの仕方	19
操作早見表	20
故障かなと思ったら	21
管理番号表	22
保証書	24

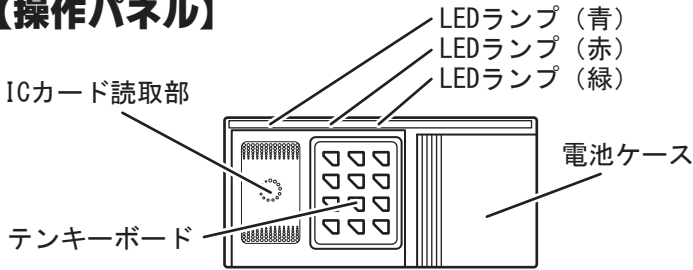
各部の名称

●イラストは現品と一部異なる場合があります。
 下図はT-10です。

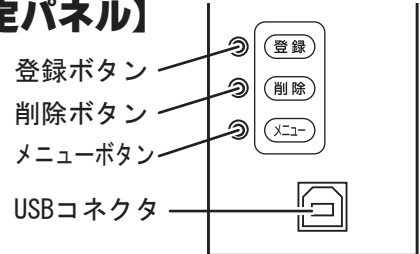


※別売のベース(幅木)を必ず取り付けてください。

【操作パネル】



【設定パネル】

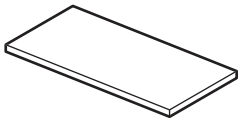


※設定パネルカバーの取付ビスを回して外してください。

梱包品の確認

下記のものと同梱されているかお確かめください。
 万一足りないものがあつた場合は、販売店または当社営業担当までお問い合わせください。

●棚板 固定樹脂2個で、
 T-10×2枚、T-21×4枚
 ※棚板フック4個で取付けます



●棚板フック
 T-10×8個、T-21×16個
 ※棚板を乗せる時に使います
 (棚板部に同梱しています)



●非常解錠キー×2本
 ※緊急非常解錠を行う時に使
 います(取手に添付)



●取扱説明書(保証書) 1冊



●ベース固定ネジ
 ・平座組み込み付きボルトM6×12
 T-10×4個、T-21×4個
 ・フランジ付き六角ナット
 T-10×4個、T-21×4個
 ※ベースへの取付け時に使います



●横連結ネジ
 ・トラスネジM6×12
 T-10×4個、T-21×6個
 フランジ袋ナットM6
 T-10×4個、T-21×6個
 ※収納を横連結する時に使います

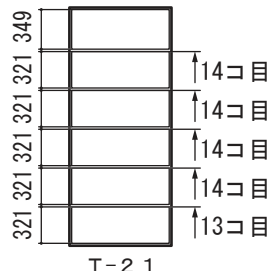
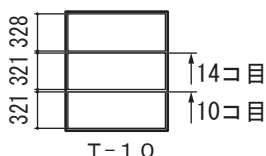


●目隠しカバー
 T-10×8個
 T-21×12個
 ※横連結穴を使用しない時に
 使います

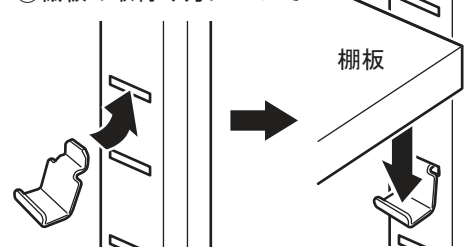


参考：付属品の取付け

①棚の取付け位置について
 ・A4ファイルを縦に収納する場合は
 図のように取付けてください



②棚板の取付け方について



ご購入時の扉の開け方

ご購入時にはICカード・暗証番号が登録されていません。

下記の操作で扉を開けます。

ICカードまたは暗証番号を登録するまでは、この操作で扉を開けることができます。

1. 電池ケースの蓋に差し込まれている絶縁テープを引き抜きます。
次のようにテンキーボタンを押し、確認音が鳴った後、緑色のLEDランプが点灯している間に取っ手を引きます。
※テンキー認証後、扉を開けずに4秒経過すると、自動的に再施錠されます。

※ [0] [0] [0] [0] [0] ※ ピッピッ
確認音

緑色のLEDランプが点灯している間に取っ手を引きます。

電池交換の仕方

〔1〕操作パネルの電池交換の仕方

※付属の電池は、動作確認用なので最初は早めに交換してください。電池が切れたまま長期間放置しますと電池が液漏れを起こし、故障の原因になります。

※電池が消耗してなくても**1年毎に交換してください。**

※電池交換の際は、4本全て新しい電池をご使用ください。

※電池は必ずアルカリ単3乾電池をご使用ください。

※電池を交換しても設定済みのICカードや暗証番号は消えません。

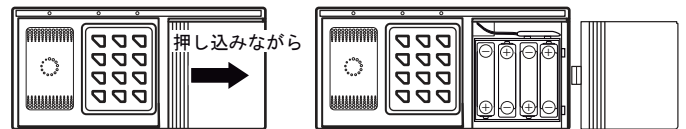
- 電池が消耗してくるとICカードやテンキーの操作完了後、電池交換アラームが「ピッピッピッピッ」と鳴り、赤色のLEDランプが4回点滅しますので早めに電池を交換してください。

- [#] ボタンや [*] ボタンを押した後に電池交換アラームが鳴ったり、何も反応がない場合はすぐに電池を交換してください。

1. 電池ケースの開け方／閉め方

電池ケースの蓋を押し込みながら、右にスライドさせて取り外します。

閉める場合は同様に押し込みながら、左にスライドさせ、カチッという音がするまで差し込みます。



2. 電池交換

電池ケース内にある電池を4本とも取り外し、新品の単3アルカリ乾電池4本を+、-に気をつけながら、入れてください。

〔2〕ボタン電池交換の仕方

※ボタン電池が消耗しますと操作履歴の日付・時刻が初期値になりますので、ご購入されてから**5年以内**にボタン電池の交換をしてください。電池を交換しますと日付・時刻が初期値になりますので交換をした後は履歴閲覧ソフトで時刻を合わせてください。

※ボタン電池の型式は**CR2032**です。交換する前に型式を確認してください。

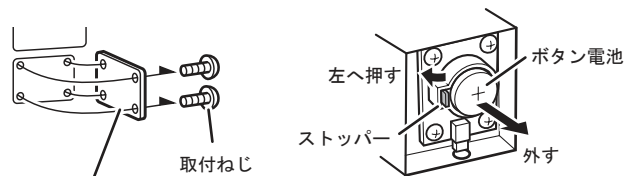
※ボタン電池の交換時なるべく電池の表面を触らないようにしてください。

サビによる腐食の原因になります。

※お客様自身で交換できない場合は、販売店または当社営業担当者までお問い合わせください。

- 内部には、操作パネルにある電池の他に、操作履歴等に必要の日付・時刻情報を保持するためのボタン電池を使用しています。このボタン電池の寿命は約5年間です。

1. 扉を開けて扉裏面のボタン電池カバーを外してください。
2. ストッパーを左へ押し電池を外してください。
3. 新しい電池を入れて取り外したカバーを取り付けてください。



電池ケースカバー

※ボタン電池の+側を手前にして取り付けてください

概要

- ・登録できるカードは、FeliCaフォーマットカード及びMIFAREフォーマットカードです。
- ・ICカードのみ、暗証番号のみ、ICカードと暗証番号併用、ICカードまたは暗証番号の4通りから認証方法を選択し、最大で1,000件まで登録することができます。
- ・管理者権限の設定が可能です。管理者を登録すると、登録・削除等の操作に管理者の認証が必要となります。
- ・管理者は「暗証番号のみ」による認証方式での登録はできませんので、暗証番号のみで使用される場合でも、「ICカードまたは暗証番号」の認証方式で登録をしてください。
- ・管理者を登録せずに、一般利用者だけの登録で使用することは可能ですが、管理者を登録しないことにより、セキュリティレベルは低下します。
- ・続けて4回間違った解錠操作をした場合、警告ブザーが約30秒間鳴ります。正しい解錠操作をするまで毎回同様に警告ブザーが鳴ります。警告ブザーが鳴っている間、テンキー操作を受け付けません。
- ・扉を30秒以上開けっぱなしにすると、警告音が鳴り続けます。閉めれば消えます。
- ・履歴ビューアソフトで操作履歴を閲覧することができます。詳しくは、履歴ビューアソフト操作説明書をご覧ください。履歴ビューアソフトおよび操作説明書は当社ホームページよりダウンロードできます。

<http://www.uchida.co.jp/support/download/securage.html>

登録できる主なICカード

○交通乗車券（+電子マネー）

- ・Suica JR東日本旅客鉄道株式会社
- ・ICOCA JR西日本旅客鉄道株式会社
- ・PASMO 株式会社パスモ
- ・PiTaPa 株式会社スルッとKANSAI

○プリペイド型電子マネーカード

- ・Edy ビットワレット株式会社
- ・WAON イオン株式会社
- ・nanaco 株式会社セブン・カードサービス
- ・taspo 社団法人日本たばこ協会（TIOJ）、全国たばこ販売協同組合連合会（全協）
日本自動販売機工業会（JVMA）

○携帯電話（※全ての携帯電話に対応しているわけではありません。）

- ・モバイルFeliCa ICチップ搭載



※このマークが記載されている機種は、FeliCaを使用したマルチアプリケーションプラットフォームに対応していることを表しています。

※マークの位置は、ご利用の機種によって異なります。

○その他

- ・社員証
- ・会員証
- ・入退室管理証

※FeliCaプラットフォームマークは、フェリカネットワーク㈱の登録商標です。

※各カードの固有名称は、上記会社がもつ登録商標です。

上記以外のICカードを登録したい場合は、お客様のICカードをカード発行元にお問い合わせいただくか、本製品ロックシステムへの登録操作をおこない、ご使用の可否をご確認ください。

登録できるICカードはタイプA、タイプCのICカードのみ対応しています。

住民基本台帳カード、デジタルチケット、運転免許証などのタイプBには対応していません。

ご使用方法

最初に管理者を登録してください。初期状態では管理者が登録されておきませんので、登録操作が通常と異なります。通常の登録操作では管理者カードをかざす必要がありますが、最初の登録では不要です。ご注意ください。

管理者の登録の仕方

重要

携帯電話の機種変更やカードを更新された場合、新しい携帯電話（またはカード）では解錠できません。あらかじめ別の管理者を登録し、解錠できる状態にしてください。新しい携帯電話（またはカード）がお手元に届きましたら、再度、登録操作を行ってください。

登録を始める前に管理番号表（21ページ）を用いて登録内容の整理をされると便利です。

管理者と一般使用者を合わせて1000件まで登録できます。

管理番号は削除操作および暗証番号のみでの解錠操作時に必要となります。

No.	管理番号	名前	管理者／一般使用者
1	001	内田 洋行	管理者
2	002	〇〇 〇〇	一般使用者
3	003	△△ △△	一般使用者
4			
5			

※各操作は、5秒以内に行ってください。

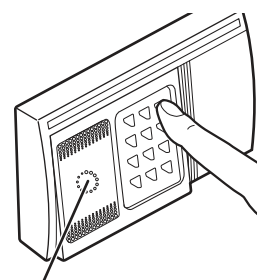
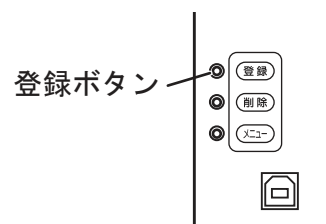
※既に登録された管理番号を入力した場合、エラーとなりますので他の管理番号を入力してください。

※登録操作中に「ピッピッピッ」と鳴り、赤色のLEDランプが3回点滅した場合、最初からやり直してください。

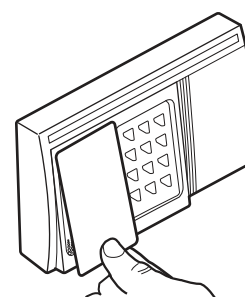
〔1〕ICカードのみ認証の場合

「管理者がICカードのみの認証で解錠できるように登録します。」

1. 扉裏の設定パネルの登録ボタンを押すと緑色のLEDランプが点灯します。
2. テンキーボードの **3** ***** ボタンを押すと緑色のLEDランプが点滅し、青色と赤色のLEDランプが点灯します。
(管理者が登録されていない場合は、緑色と赤色のLEDランプが交互に点滅しますので、操作5へ進んでください。)
3. 登録された管理者のICカードを読取部にかざします。
4. 「ピッ」と鳴り緑色と赤色のLEDランプが交互に点滅します。
5. 000から999の登録されていない3桁の管理番号を押し、最後に ***** ボタンを押します。
6. 青色のLEDランプが点灯したら、登録するICカードを読取部にかざしてください。
7. 「ピッ、ピッピッ」と鳴り、緑色のLEDランプが2回点滅したら登録完了です。
登録が完了したら、まだ扉を閉めずに登録の確認をしてください。
(確認の仕方はP. 12にあります。)



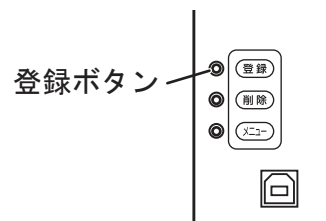
ICカード読取部



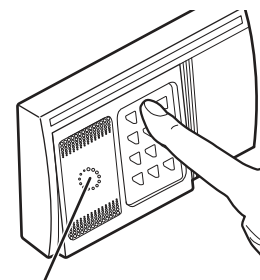
※既に登録されているICカードは登録できません。

〔2〕ICカードまたは暗証番号で認証の場合

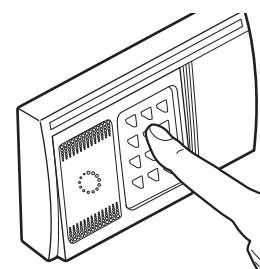
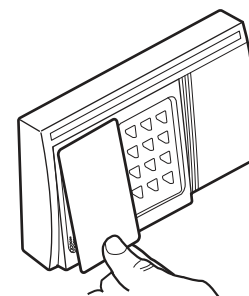
「管理者がICカード認証または暗証番号認証で解錠できるように登録します。」



1. 扉裏の設定パネルの登録ボタンを押すと緑色のLEDランプが点灯します。
2. テンキーボードの **2** ***** ボタンを押すと、緑色のLEDランプが点滅し、青色と赤色のLEDランプが点灯します。
(管理者が登録されていない場合、緑色と赤色のLEDランプが交互に点滅します。操作5へ進んでください。)
3. 登録された管理者のICカードを読取部にかざします。
4. 「ピピッ」と鳴り緑色と赤色のLEDランプが交互に点滅します。
5. 000から999の登録されていない3桁の管理番号を押し、最後に ***** ボタンを押します。
6. 青色のLEDランプが点灯したら、登録するICカードを読取部にかざしてください。
7. 「ピピッ」と鳴ったら、4桁から8桁のお好きな暗証番号を押し、最後に ***** ボタンを押します。
8. 再度、操作7で押した暗証番号を押して、***** ボタンを押してください。
9. 「ピッピッ」と鳴り、緑色のLEDランプが2回点滅したら登録完了です。
登録が完了したら、まだ扉を閉めずに登録の確認をしてください。
(確認の仕方はP.12にあります。)



ICカード読取部

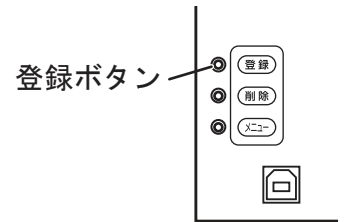


※既に登録されているICカードは登録できません。

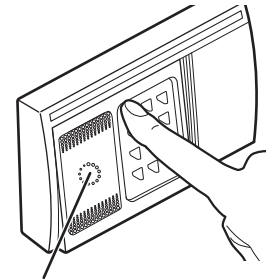
※4桁から8桁でも、「0」のみの暗証番号は登録できません。

[3] ICカードと暗証番号併用で認証する場合

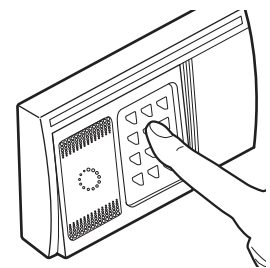
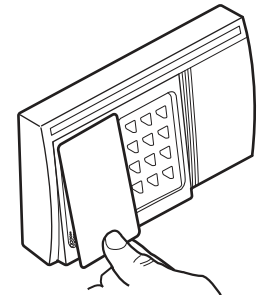
「管理者がICカードをかざし、さらに暗証番号を入力することで認証されて、解錠できるように登録します。」



1. 扉裏の設定パネルの登録ボタンを押すと緑色のLEDランプが点灯します。
2. テンキーボードの **1** ***** ボタンを押すと、緑色のLEDランプが点滅し、青色と赤色のLEDランプが点灯します。
(管理者が登録されていない場合、緑色と赤色のLEDランプが交互に点滅します。操作5へ進んでください。)
3. 登録された管理者のICカードを読取部にかざします。
4. 「ピピッ」と鳴り緑色と赤色のLEDランプが交互に点滅します。
5. 000から999の登録されていない3桁の管理番号を押し、最後に ***** ボタンを押します。
6. 青色のLEDランプが点灯したら、登録するICカードを読取部にかざしてください。
7. 「ピピッ」と鳴ったら、4桁から8桁のお好きな暗証番号を押し、最後に ***** ボタンを押します。
8. 再度、操作7で押した暗証番号を押して、***** ボタンを押してください。
9. 「ピッピッ」と鳴り、緑色のLEDランプが2回点滅したら登録完了です。
登録が完了したら、まだ扉を閉めずに登録の確認をしてください。
(にあります。)



ICカード読取部



※既に登録されているICカードは登録できません。

※4桁から8桁でも、「0」のみの暗証番号は登録できません。

一般使用者の登録の仕方

重要

携帯電話の機種変更やカードを更新された場合、新しい携帯電話（またはカード）では解錠できません。あらかじめ別の管理者を登録し、解錠できる状態にしてください。新しい携帯電話（またはカード）がお手元に届きましたら、再度、登録操作を行ってください。

登録を始める前に管理番号表（P. 21）を用いて登録内容の整理をされると便利です。

管理者と一般使用者を合わせて1000件登録できます。

管理番号は削除操作および暗証番号のみでの解錠操作時に必要となります。

※各操作は、5秒以内に行ってください。

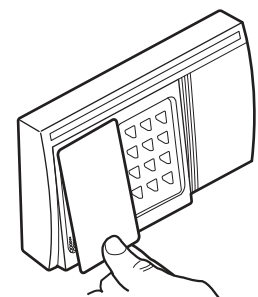
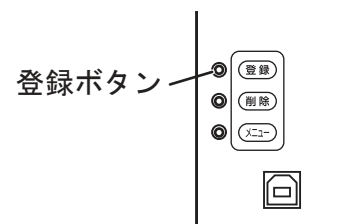
※既に登録された管理番号を入力した場合、エラーとなりますので他の管理番号を入力してください。

※登録操作中に「ピッピッピッ」と鳴り、赤色のLEDランプが3回点滅した場合、最初からやり直してください。

〔1〕ICカードのみ認証の場合

「一般使用者がICカードのみの認証で解錠できるように登録します。」

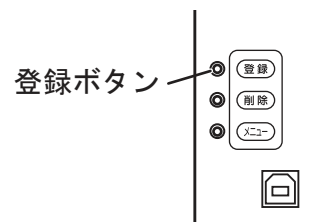
1. 扉裏の設定パネルの登録ボタンを押すと緑色のLEDランプが点灯します。
2. テンキーボードの **7** ***** ボタンを押すと緑色のLEDランプが点滅し、青色と赤色のLEDランプが点灯します。
(管理者が登録されていない場合、緑色のLEDランプが点滅します。操作5へ進んでください。)
3. 登録された管理者のICカードを読取部にかざします。
4. 「ピッ」と鳴り、緑色のLEDランプが点滅します。
5. 000から999の登録されていない3桁の管理番号を押し、最後に ***** ボタンを押します。
6. 青色のLEDランプが点灯したら、登録するICカードを読取部にかざしてください。
7. 「ピッ、ピッピッ」と鳴り、緑色のLEDランプが2回点滅したら登録完了です。
登録が完了したら、まだ扉を閉めずに登録の確認をしてください。
(確認の仕方はP. 15にあります。)



※既に登録されているICカードは登録できません。

〔2〕暗証番号のみで認証の場合

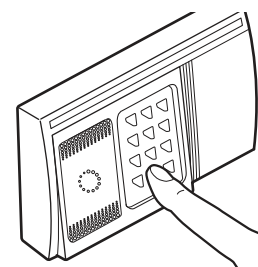
「一般使用者が暗証番号のみの認証で解錠できるように登録します。」



1. 扉裏の設定パネルの登録ボタンを押すと緑色のLEDランプが点灯します。
2. テンキーボードの **8** ***** ボタンを押すと緑色のLEDランプが点滅し、青色と赤色のLEDランプが点灯します。

(管理者が登録されていない場合、緑色のLEDランプが点滅します。操作5へ進んでください。)

3. 登録された管理者のICカードを読取部にかざします。
4. 「ピピッ」と鳴り緑色のLEDランプが点滅します。
5. 000から999の登録されていない3桁の管理番号を押し、最後に ***** ボタンを押します。
6. 「ピピッ」と鳴ったら、4桁から8桁のお好きな暗証番号を押し、最後に ***** ボタンを押します。
7. 「ピピッ」と鳴ったら、再度、操作6で押した暗証番号を押し、最後に ***** ボタンを押します。
8. 「ピッピッ」と鳴り、緑色のLEDランプが2回点滅したら登録完了です。
登録が完了したら、まだ扉を閉めずに登録の確認をしてください。
(確認の仕方はP. 15にあります。)

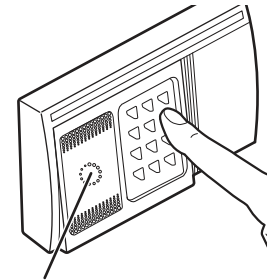
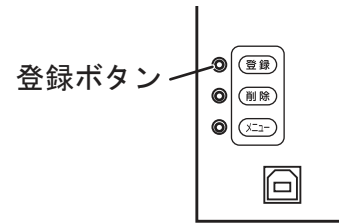


※4から8桁でも、「0」のみの暗証番号は、登録できません。

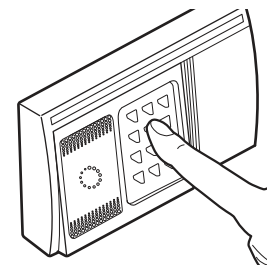
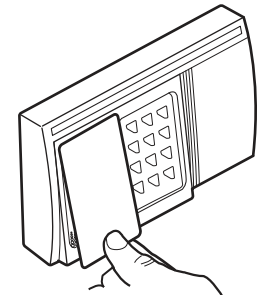
[3] ICカードまたは暗証番号で認証の場合

「一般使用者がICカード認証または暗証番号認証で解錠できるように登録します。」

1. 扉裏の設定パネルの登録ボタンを押すと緑色のLEDランプが点灯します。
2. テンキーボードの **6** ***** ボタンを押すと、緑色のLEDランプが点滅し、青色と赤色のLEDランプが点灯します。
(管理者が登録されていない場合、緑色のLEDランプが点滅します。操作5へ進んでください。)
3. 登録された管理者のICカードを読取部にかざします。
4. 「ピピッ」と鳴り緑色のLEDランプが点滅します。
5. 000から999の登録されていない3桁の管理番号を押し、最後に ***** ボタンを押します。
6. 青色のLEDランプが点灯したら、登録するICカードを読取部にかざしてください。
7. 「ピピッ」と鳴ったら、4桁から8桁のお好きな暗証番号を押し、最後に ***** ボタンを押します。
8. 再度、操作7で押した暗証番号を押して、***** ボタンを押してください。
9. 「ピッピッ」と鳴り、緑色のLEDランプが2回点滅したら登録完了です。
登録が完了したら、まだ扉を閉めずに登録の確認をしてください。
(確認の仕方はP. 15にあります。)



ICカード読取部



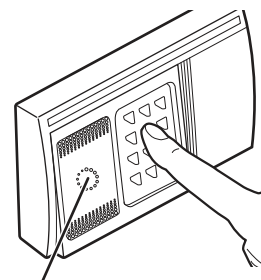
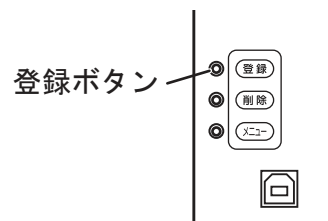
※既に登録されているICカードは登録できません。

※4から8桁でも、「0」のみの暗証番号は登録できません。

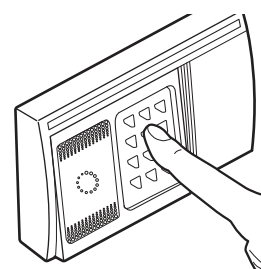
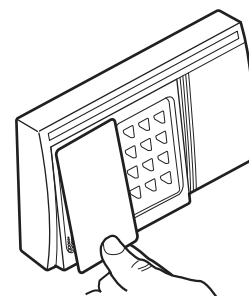
〔4〕 ICカードと暗証番号併用で認証する場合

「一般使用者がICカードをかざし、さらに暗証番号を入力することで認証されて、解錠できるように登録します。」

1. 扉裏の設定パネルの登録ボタンを押すと緑色のLEDランプが点灯します。
2. テンキーボードの **5** ***** ボタンを押すと、緑色のLEDランプが点滅し、青色と赤色のLEDランプが点灯します。
(管理者が登録されていない場合、緑色のLEDランプが点滅します。操作5へ進んでください。)
3. 登録された管理者のICカードを読取部にかざします。
4. 「ピピッ」と鳴り緑色のLEDランプが点滅します。
5. 000から999の登録されていない3桁の管理番号を押し、最後に ***** ボタンを押します。
6. 青色のLEDランプが点灯したら、登録するICカードを読取部にかざしてください。
7. 「ピピッ」と鳴ったら、4桁から8桁のお好きな暗証番号を押し、最後に ***** ボタンを押します。
8. 再度、操作7で押した暗証番号を押して、***** ボタンを押してください。
9. 「ピピッ」と鳴り、緑色のLEDランプが2回点滅したら登録完了です。
登録が完了したら、まだ扉を閉めずに登録の確認をしてください。
(確認の仕方はP. 15にあります。)



ICカード読取部



※既に登録されているICカードは登録できません。

※4から8桁でも、「0」のみの暗証番号は登録できません。

登録の確認

※登録の確認は、必ず扉を開けた状態で行ってください。正しく登録されていない場合、扉を開けることができなくなります。

【1】登録したICカードの確認（ICカードのみ登録、ICカードまたは暗証番号登録の場合）

1. 扉を開けたまま、テンキーボードの **#** ボタンを押します。
2. 緑色のLEDランプが点滅し、青色のLEDランプが点灯したら、登録したICカードを読取部にかざします。
3. 「ピッ、ピッピッ」と鳴り、緑色のLEDランプが1回点灯したら正しく登録されています。

【2】登録した暗証番号の確認（ICカードまたは暗証番号登録、暗証番号のみ登録の場合）

1. 扉を開けたまま、テンキーボードの ***** ボタンを押すと緑色のLEDランプが点滅します。
2. 登録した3桁の管理番号を押し、***** ボタンを押します。
3. 登録した暗証番号（4～8桁）を押し、最後に ***** ボタンを押します。
4. 「ピッピッ」と鳴り、緑色のLEDランプが1回点灯したら正しく登録されています。

【3】登録したICカードと暗証番号の確認（ICカードと暗証番号併用登録の場合）

1. 扉を開けたまま、テンキーボードの **#** ボタンを押します。
2. 緑色のLEDランプが点滅し、青色のLEDランプが点灯したら、登録したICカードを読取部にかざします。
3. 「ピッピッ」と鳴り、緑色のLEDランプが点滅します。
4. 登録した暗証番号（4～8桁）を押し、最後に ***** ボタンを押します。
5. 「ピッピッ」と鳴り、緑色のLEDランプが1回点灯したら正しく登録されています。

扉の開け方

※各操作は、5秒以内に行ってください。

※「ピッピッピッ」と鳴り、赤色のLEDランプが3回点滅した場合、最初からやり直してください。

※ **#** ボタンを押し、「ピッピッピッ」と鳴った場合、ICカード・暗証番号が登録されていません。

ご購入時と同様に「*0000*」と押すことで解錠されます。

※続けて4回間違った解錠操作をした場合、警告ブザーが約30秒間鳴ります。正しい解錠操作をするまで毎回同様に警告ブザーが鳴ります。警告ブザーが鳴り止んでから、再度操作してください。

※ICカードまたはテンキー認証後、扉を開けずに4秒経過すると、自動的に再施錠されます。

【1】 ICカードで扉を開ける

1. テンキーボードの **#** ボタンを押します。
2. 緑色のLEDランプが点滅し、青色のLEDランプが点灯したら、登録してあるICカードを読取部にかざしてください。
3. 「ピッ、ピッピッ」と鳴り、緑色のLEDランプが点灯している間に取っ手を手前に引きます。

【2】 暗証番号で扉を開ける

1. テンキーボードの ***** ボタンを押すと緑色のLEDランプが点滅します。
2. 登録した3桁の管理番号を押し、***** ボタンを押します。
3. 登録した暗証番号（4～8桁）を押し、最後に ***** ボタンを押します。
4. 「ピッピッ」と鳴り、緑色のLEDランプが点灯している間に取っ手を手前に引きます。

【3】 ICカードと暗証番号で扉を開ける

1. テンキーボードの **#** ボタンを押します。
2. 緑色のLEDランプが点滅し、青色のLEDランプが点灯したら、登録してあるICカードを読取部にかざしてください。
3. 「ピッピッ」と鳴り、緑色のLEDランプが点滅します。
4. 登録した暗証番号（4～8桁）を押し、最後に ***** ボタンを押します。
5. 「ピッピッ」と鳴り、緑色のLEDランプが点灯している間に取っ手を手前に引きます。

削除の仕方

※各操作は、5秒以内に行ってください。

※登録された全ての管理番号が削除された場合、ご購入時と同様に「*0000*」と押すことで解錠できます。

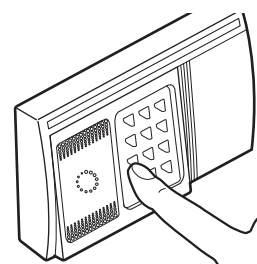
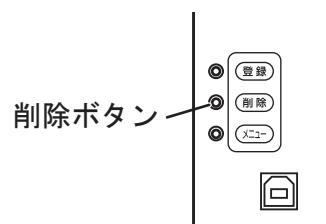
※「ピッピッ」という音が鳴り、赤色のLEDランプが3回点滅した場合、最初からやり直してください。

【1】登録したICカード・暗証番号の削除

1. 扉裏の設定パネルの削除ボタンを押すと「ピッ」と鳴り、緑色のLEDランプが点滅し、青色と赤色のLEDランプが点灯します。

（管理者が登録されていない場合、赤色のLEDランプが点滅します。操作4へ進んでください。）

2. 登録された管理者のICカードを読取部にかざします。
3. 「ピッ」と鳴り、赤色のLEDランプが点滅します。
4. 削除する3桁の管理番号を押し、最後に **✳** ボタンを押します。
5. 「ピッピッ」と鳴り、緑色のLEDランプが2回点滅したら削除完了です。



【2】登録したICカード・暗証番号の一括削除

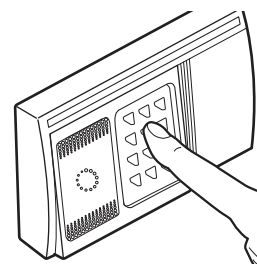
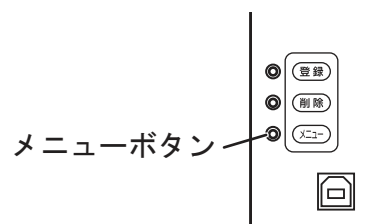
1. 扉裏の設定パネルのメニューボタンを押すと「ピッ」と鳴り、緑色のLEDランプが点滅します。

2. テンキーボードで **0 4 5 6 0 2 5 8 0**

と押し、最後に **#** ボタンを押します。

（管理者が登録されていない場合、ここで「ピッピッ」と鳴り、緑色のLEDランプが2回点滅して削除完了になります。）

3. 「ピッ」と鳴り、青色と赤色のLEDランプが点灯します。
4. 登録された管理者のICカードを読取部にかざします。
5. 「ピッ」と鳴った後「ピッピッ」と鳴り、緑色のLEDランプが2回点滅したら削除完了です。



扉の閉め方

1. 扉を閉める前に以下のことを確認してください。
 - 庫内の収納物が扉にはさまらないこと
収納物がはさまった状態で扉を閉めると、扉が開かなくなることがあります。
2. 扉を静かに閉めます。
3. 上下ラッチが完全にラッチ穴に押し込まれていることを確認してください。
4. 取手を操作し施錠されていることを確認してください。

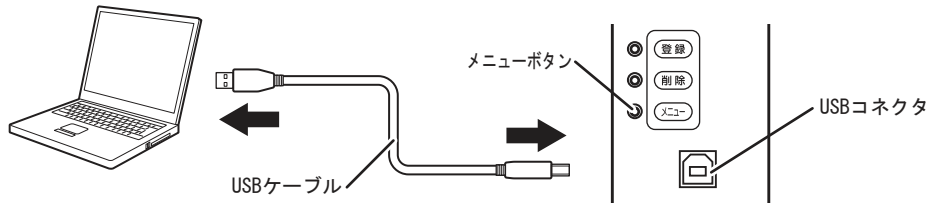
履歴収集、利用者管理、タイムロック機能について

操作履歴の収集、PCによる利用者登録・削除・確認、タイムロック設定を行うためには、「履歴ビューアソフト」が必要です。「履歴ビューアソフト」は当社ホームページより無償でダウンロードできます。

<http://www.uchida.co.jp/support/download/securage.html>

PCとの接続の仕方

1. 扉裏のUSBコネクタとPCを下図のように接続します。



2. 扉裏の設定パネルのメニューボタンを押すと「ピッ」と鳴り、緑色のLEDランプが点滅します。
3. テンキーボードで **0 1 4 7 8 9 0** と押し、最後に **#** ボタンを押します。

(管理者が登録されていない場合、ここで「ピピッ」と鳴り、赤色と緑色のLEDランプが交互に点滅し、通信状態になります。)

4. 「ピピッ」と鳴り、青色と赤色のLEDランプが点灯します。
5. 登録された管理者のICカードを読取部にかざします。
6. 「ピピッ」と鳴り、赤色と緑色のLEDランプが交互に点滅し、通信状態になります。
7. この後は「履歴ビューアソフト」を起動して、履歴取得などの操作ができます。
履歴ビューアソフトの操作方法は「履歴ビューアソフト 操作説明書」を参照してください。
なお、操作説明書はソフトウェアと一緒にダウンロードされます。

※「履歴ビューアソフト」を操作しない状態が60秒続くと、タイムアウトして、待機状態になります。

PCとの接続の強制終了

1. **#** と ***** を同時に押します。
2. 赤色と緑色のLEDランプの交互点滅が終わり、PCとの通信が切れます。

扉ナンバーの設定方法

扉のICカード錠に4桁の扉ナンバーを設定することができ、履歴取得にも反映されます。複数のセキュレジNSがある場合に、どの扉の履歴かを判別しやすくなります。

1. 扉裏の設定パネルのメニューボタンを押すと「ピッ」と鳴り、緑色のLEDランプが点滅します。
2. テンキーボードで **0 9 8 7 2 5 8** と押し、最後に **#** ボタンを押します。
(管理者が登録されていない場合、「ピピッ」と鳴り緑色のLEDランプが点滅します。操作5へ進んでください。)
3. 登録された管理者のICカードを読取部にかざします。
4. 「ピピッ」と鳴り緑色のLEDランプが点滅します。
5. 扉ナンバー(0000～9999の4桁)を入力し、***** を押します。
6. 確認のため、もう一度扉ナンバーを入力し、***** を押します。
7. 「ピピッ」と鳴り、緑色のLEDランプが2回点滅したら設定完了です。

緊急非常解錠

※万一、故障した時やお客様がICカードを紛失された場合、付属の非常解錠キーで強制的に扉を開放することができます。
※非常解錠キーは本体とは別の場所に大切に保管してください。

1. 非常解錠キーを鍵穴に差し込みます。
2. 時計回りに「カチッ」と音がするまで回します。
3. 取手を手前に引くと扉が開きます。
4. 非常解錠キーを抜きます。

お手入れの仕方

汚れを落とす場合は、乾いたやわらかい布で拭いてください。

<汚れが著しい場合>

1. うすめた中性洗剤をつけ固くしぼった布で拭いてください。シンナー系の溶剤を含んだ布等で拭くと、表面の塗料がはがれる場合がありますので注意してください。
2. 乾いた布で水分が残らないように拭き取ってください。

操作早見表

管理者の登録

ICカードのみ	登録ボタン ➡ 3 * ➡ (管理者のICカード) ➡ 3桁の管理番号 * ➡ ICカード
ICカードまたは暗証番号	登録ボタン ➡ 2 * ➡ (管理者のICカード) ➡ 3桁の管理番号 * ➡ ICカード ➡ 暗証番号 * ➡ 暗証番号 *
ICカードと暗証番号併用	登録ボタン ➡ 1 * ➡ (管理者のICカード) ➡ 3桁の管理番号 * ➡ ICカード ➡ 暗証番号 * ➡ 暗証番号 *

一般使用者の登録

ICカードのみ	登録ボタン ➡ 7 * ➡ (管理者のICカード) ➡ 3桁の管理番号 * ➡ ICカード
暗証番号のみ	登録ボタン ➡ 8 * ➡ (管理者のICカード) ➡ 3桁の管理番号 * ➡ 暗証番号 * ➡ 暗証番号 *
ICカードと暗証番号併用	登録ボタン ➡ 5 * ➡ (管理者のICカード) ➡ 3桁の管理番号 * ➡ ICカード ➡ 暗証番号 * ➡ 暗証番号 *
ICカードまたは暗証番号	登録ボタン ➡ 6 * ➡ (管理者のICカード) ➡ 3桁の管理番号 * ➡ ICカード ➡ 暗証番号 * ➡ 暗証番号 *

削除

個別削除	削除ボタン ➡ (管理者のICカード) ➡ 3桁の管理番号 ➡ *
一括削除	メニューボタン ➡ 0 4 5 6 0 2 5 8 0 ➡ # ➡ (管理者のICカード)

解錠

ICカードのみ	# ➡ ICカード
暗証番号のみ	* ➡ 3桁の管理番号 ➡ * ➡ 暗証番号 ➡ *
ICカードと暗証番号併用	# ➡ ICカード ➡ 暗証番号 ➡ *

PC接続方法

PC連動モード	メニューボタン ➡ 0 1 4 7 8 9 0 ➡ # ➡ (管理者のICカード)
強制終了	* # 同時押し

扉ナンバー設定方法

扉ナンバー設定	メニューボタン ➡ 0 9 8 7 2 5 8 ➡ # ➡ (管理者のICカード) ➡ 扉ナンバー ➡ * ➡ 扉ナンバー ➡ *
---------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

扉ナンバー：0000～9999

※ (管理者のICカード) = 管理者が登録されている場合のみ操作してください。

故障かなと思ったら・・・

状態	考えられる原因	対処方法
ICカードが認証されない	・ かざし方が良くない	・ 読取部に近づける
	・ 登録されていないICカードで認証している	・ 登録したICカードで認証する
	・ 管理者の登録がない	・ 管理者を含む2名以上の登録する
	・ カードを更新した	・ 更新前のカードで認証する
	・ 携帯電話を変更した	・ 変更前の携帯電話で認証する
	・ 電池が消耗している	・ 新しい電池に交換する
ICカードの登録ができない	・ ICカードのかざし方が良くない	・ 読取部に近づける
	・ 同じICカードがすでに登録されている	・ 登録されていないICカードで登録操作する
	・ 同じ管理番号がすでに使用されている	・ 使用されていない管理番号で登録操作する
	・ 最大登録数（1,000件）を超えている	・ 削除操作を行い削除した管理番号で登録操作する
	・ 登録操作が間違っている	・ 正しい登録操作する
	・ 電池が消耗している	・ 新しい電池に交換する
	・ 電池が入っていない	・ 電池を正しく入れる
	・ 管理番号が1～2桁または4桁以上	・ 管理番号を3桁で入力する
	・ 登録できない規格のICカードを登録しようとしている	・ ICカードの規格を確認する（P. 3参照）
暗証番号が登録できない	・ 暗証番号を「0」のみで登録しようとしている（「0000」等）	・ 「0」以外の数字を最低1桁以上入れた暗証番号で登録する
	・ 暗証番号の桁数が1～3桁、9桁以上になっている	・ 暗証番号の桁数を4～8桁の間にする
	・ 同じ管理番号がすでに使用されている	・ 使用されていない管理番号で登録操作する
	・ 最大登録数（300件）を超えている	・ 削除操作を行い削除した管理番号で登録操作する
	・ 管理番号が1～2桁または4桁以上	・ 管理番号を3桁で入力する
	・ 登録操作が間違っている	・ 正しい登録操作する
	・ 電池が消耗している	・ 新しい電池に交換する
# ボタン * ボタンを押しても反応しない	・ 電池が入っていない	・ 電池を正しく入れる
	・ 電池が消耗している	・ 新しい電池に交換する
ブザーが鳴り続ける	・ 認証時、複数回間違えによる警告機能が作動している	・ ブザーは30秒間鳴り続けるので30秒たってから正しい解錠操作する
	・ 扉を開けた状態で30秒経過し、閉め忘れ防止機能が作動している	・ 扉を閉める
扉が開けられない	・ 扉と本体の隙間に収納物が挟まっている	・ 扉を本体に押し付けながら解錠操作する
	・ 収納物を詰め過ぎている	
扉が閉められない	・ 扉と本体の隙間に収納物が挟まっている	・ 挟まっている収納物を取り除く
	・ カンヌキが出ている	・ 解錠操作を行い、カンヌキを引込める
	・ 収納物を詰め過ぎている	・ 収納物を少なくする

※操作・修理に関するお問い合わせ先

日本アイ・エス・ケイ株式会社 TEL 03-3833-0851

・通話料はお客様負担となります

■廃棄されるとき

廃棄されるときは、廃棄業者にこの『取扱説明書』をご提示ください。

廃棄時の引取先へ

この商品は「JOIFA 307」株式会社内田洋行の製品です。

この『取扱説明書』を汚されたり、紛失された場合は、販売店または当社営業担当者、あるいはお客様相談センターまでご連絡いただき、内容を確認の上、ご請求ください。

この製品を譲渡される場合は、次の所有者にこの説明書を必ず添付して譲渡してください。

保証書

品名 セキュレジNS

ご購入

年月日

販売店名

販売店

住所/TEL

保証期間 ご購入の日より	外観 表面仕上 1年間 ICカード錠	機構部 可動部 2年間	構造体 3年間
-----------------	--------------------------	----------------	---------

- 保証期間内に、取扱説明書・本体貼付ラベルなどの注意書に従った正常な使用状態で故障した場合には、本書記載内容にもとづき、無料修理いたします。
- 保証期間であっても次の場合は有料修理となります。
 - (1)この保証書の提示がない場合。
 - (2)保証書に、ご購入の年月日、お取扱い店名の記入がない場合、および保証書の字句を書換えられた場合。
 - (3)改造または不当な修理による故障および損傷。
 - (4)ご購入後の移動、輸送、落下などによる故障および損傷。
 - (5)火災や天災などによる故障および損傷。
 - (6)消耗品の交換。

※この保証書は日本国内においてのみ有効です。 Effective only in Japan

この保証書は本書に明示した期間、条件のもとにおいて無料修理をお約束するものです。したがって、この保証書によって法律上の権利を制限するものではありませんので、保証期間経過後の修理などについてご不明の場合は、販売店または当社営業にお問い合わせください。

株式会社 **内田洋行**

〒104-8282 東京都中央区新川2-4-7